

Приложение №1  
к Коллективному договору  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Школа №16 имени Героя Советского  
Союза И.А. Лапенкова» на 2024-2027 гг.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ «Школа №16 им. Героя  
Советского Союза И.А. Лапенкова»

 /Е.А. Лебедева  
« 10 » декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «Школа №16 им.  
Героя Советского Союза  
Лапенкова»

 /И.А. Лапенкова  
« 10 » декабря 2024 г.



**Положение об оплате труда работников  
МБОУ «Школа №16 им. Героя  
Советского Союза И.А. Лапенкова»**

г. Ачинск

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Положение об оплате труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» разработано в соответствии с п.6 ст.6 решения Ачинского городского Совета депутатов от 24.06.2011 №21-152п «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ачинска», на основании постановления администрации города Ачинска: № 472-п от 30.10.2014г. «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска», постановления администрации города Ачинска «О внесении изменений в постановление администрации города Ачинска от 01.07.2011 № 221-п».

Положение регулирует порядок и условия оплаты труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» по виду экономической деятельности «Образование».

Настоящее положение утверждается директором школы с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

## **II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

1. Определение величины минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

1.1. Минимальный размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливается в соответствии с Постановлением администрации города Ачинска от 30.10.2014 г. № 472-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска» (Приложение 1).

1.2. Условия, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяются Постановлением администрации города от 30.10.2014 г. № 472-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска»:

1.2.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100,$$

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

$O_{\min}$  - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный примерным положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Ачинска, подведомственных управлению образования;

K- повышающий коэффициент.

1.2.2. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

– за наличие квалификационной категории (предельное значение повышающего коэффициента):

высшей квалификационной категории – 25%;

первой квалификационной категории – 15%.

2. Выплаты компенсационного характера.

2.1. Работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

– выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

– выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

– выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

– выплаты за работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в размере 20 % к окладу (с учетом педагогической нагрузки);

– за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение (при наличии соответствующего медицинского заключения) в размере 20% к окладу (с учетом нагрузки).

2.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются работникам учреждения на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% часовой ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом всех компенсационных и стимулирующих выплат.

При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях,

отклоняющихся от нормальных) производится выплата сверх минимального размера оплаты труда, установленного в настоящем Положении.

### 3. Выплаты стимулирующего характера.

3.1. Виды выплат стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», предоставляются по виду экономической деятельности «Образование».

3.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

3.3. Виды, условия, размер и критерии оценки результативности и качества труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются в соответствии с Приложениями №6 и №7 настоящего Положения, на основании решения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.4. Работникам Учреждения по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты на местном уровне;
- специальная краевая выплата;
- выплаты по итогам работы.

3.5. Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

3.6. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) применяется балльная оценка.

3.7. Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C = C_{1\text{балла}} \times B_i,$$

где:

C - размер выплаты конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

$C_{1\text{балла}}$  - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$B_i$  - количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника Учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{\text{балла}} = Q_{\text{стим раб}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим раб}}$  - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц Учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$Q_{\text{стим раб}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}} - Q_{\text{скв}},$$

где:

$Q_{\text{зп}}$  - фонд оплаты труда работникам Учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) Учреждения, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$  - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы Учреждения с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию Учреждения, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$  - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Учреждения на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{скв}}$  - сумма средств, направляемых на специальные краевые выплаты. 3.9. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются ежемесячно комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам и утверждается приказом директора школы.

3.8. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам избирается ежегодно на общем собрании работников школы. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.

3.9. Порядок работы комиссии регламентируется «Положением о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова».

3.10. Персональные выплаты определяются в процентном отношении к должностному окладу с учетом нагрузки (за исключением п.2.3. Приложения №2

– от минимального должностного оклада), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливается в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

3.11. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- объем ввода законченных ремонтных объектов;
- создание условий для осуществления образовательного процесса;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения;
- напряженность и расширенность трудовой деятельности;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

3.12. Размер выплат по итогам работы работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливается в соответствии с Приложением №7 к настоящему Положению.

3.13. Конкретный размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) устанавливается как в процентах к минимальному окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с учетом повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по основаниям повышения, установленным в Постановлении Администрации города Ачинска «Об утверждении условий, при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам муниципальных бюджетных образовательных учреждений...», с учетом фактически отработанного времени, так и в абсолютном размере.

3.14. Работникам по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 6 200,00 руб.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному времени.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп},$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплаченных за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, Кув определяется следующим образом:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + (\text{З 200} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работников учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работников учреждения, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

З 200 – сумма увеличения специальной краевой выплаты с 01.01.2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

### **III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА**

1. Размеры должностных окладов заместителям директора устанавливаются руководителем учреждения на 30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя.

2. Выплаты компенсационного характера заместителям директора устанавливаются в соответствии с пунктом 2 раздела II настоящего Положения в процентах к должностным окладам.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности заместителей директора МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» определяются согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Размер персональных выплат заместителям директора МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» определяется согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

4. Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам заместителям директора может направляться на стимулирование труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.

5. При выплатах по итогам работы учитываются:

- степень освоения выделенных бюджетных средств;
- проведение ремонтных работ;
- подготовка образовательного учреждения к новому учебному году;
- участие в инновационной деятельности;
- организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы его заместителям определяется согласно приложению № 5 к настоящему положению.

6. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителям директора МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

Персональные выплаты заместителям директора устанавливаются приказом директора школы на срок не более года.

7. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается в пределах фонда оплаты труда.

8. Заместителям директора сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом директора школы.

9. Часть средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направляется на выплаты стимулирующего характера руководителю организации.

10. Руководителю учреждения, его заместителям по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет 6 200,00 рублей.

Руководителю учреждения, его заместителям по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

На специальную краевую выплату начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты руководителю учреждения, его заместителям увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:



$$\text{СКВув} = \text{Отп} \times \text{Кув} - \text{Отп},$$

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2025 года, Кув определяется следующим образом:

$$\text{Кув} = (\text{Зпф1} + (\text{З} \text{ 200} \times \text{Кмес} \times \text{Крк}) + \text{Зпф2}) / (\text{Зпф1} + \text{Зпф2}),$$

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата руководителя учреждения, его заместителей, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2025 года;

З 200 – сумма увеличения специальной краевой выплаты с 01.01.2025 года;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2025 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

#### **IV. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА**

1. Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», составляет не более 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата на местном уровне.

Региональная выплата на местном уровне для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью

отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата на местном уровне, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта, при расчете региональной выплаты на местном уровне под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата на местном уровне включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размер заработной платы для расчета региональной выплаты на местном уровне включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) определяется в размере, не превышающем размера, предусмотренного приложением №6 Постановления администрации города Ачинска от 30.10.2014 года № 472-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации города Ачинска.

## **V. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПРИ СОВМЕЩЕНИИ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ), РАСШИРЕНИИ ЗОН ОБСЛУЖИВАНИЯ, УВЕЛИЧЕНИИ ОБЪЕМА РАБОТЫ ИЛИ ИСПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО РАБОТНИКА БЕЗ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ РАБОТЫ, ОПРЕДЕЛЕННЫЙ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРОМ**

1. Оплата труда педагогическим работникам.

1.1. При совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении МБОУ «Школа №16 им. Героя

Советского Союза И.А. Лапенкова» применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

1.2. Почасовая оплата труда педагогических работников в МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников.

Размер оплаты за один час для педагогических работников определяется по следующей формуле:

$$C = \text{ФОТ} / 4,3 * Ч * C_{\tau}$$

где:

C – размер оплаты за один час работы педагогических работников;

ФОТ – средний месячный фонд оплаты труда педагогических работников, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Ч – общее количество часов педагогических работников в неделю в соответствии с тарификацией;

C<sub>τ</sub> – количество ставок.

1.3. Размер оплаты за один час для педагогических работников определяется раздельно:

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 18 часов в неделю;

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часов в неделю;

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часов в неделю;

– для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часов в неделю.

2. Оплата труда иным работникам.

2.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

2.2. Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$$C_p = \text{ФОТ}_p / Ч_p / N,$$

где:

C<sub>p</sub> – размер оплаты за один день работы для иных работников;

ФОТ<sub>p</sub> – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

Ч<sub>p</sub> – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием;

N – количество рабочих дней в году.

3. Оплата труда заместителей руководителя.

При совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно

отсутствующего руководителя МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», без освобождения от работы, определенной трудовым договором в учреждении производится оплата в процентном соотношении, в размере 50% от оклада того сотрудника, на которого возлагаются данные обязанности, или доплачивается разница в окладах.

4. В случае, если период рассмотрения и установления стимулирующих выплат совпадает с периодом временного отсутствия руководителя, сотруднику, замещающему руководителя, размер стимулирующих выплат по основному месту работы согласовывается с руководителем управления образования администрации города Ачинска.

## **VI. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ**

1. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (далее – денежное вознаграждение) относится к выплатам компенсационного характера и возлагается на педагогических работников с их письменного согласия и за дополнительную оплату.

2. Денежное вознаграждение выплачивается ежемесячно в размере 5 000 рублей за полностью отработанное в календарном месяце время, но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах.

Денежное вознаграждение в размере 5 000 рублей выплачивается педагогическому работнику за классное руководство независимо от количества обучающихся в каждом из классов.

3. Денежное вознаграждение за классное руководство является составной частью заработной платы педагогического работника, в связи с этим оно:

– выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы;

– учитывается при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, как и другие доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной форме;

– учитывается при определении отчислений по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– учитывается для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и в приравненных к ним местностях.

4. Классное руководство может быть возложено на одного педагогического работника в двух классах временно в связи с заменой длительно отсутствующего другого педагогического работника по болезни или другим причинам. При этом оплата денежного вознаграждения осуществляется при условии замещения классного руководства более 21 дня, если за работником не сохранялась средняя заработная плата в период отсутствия (больничный лист, отпуск без сохранения

заработной платы, неоплачиваемые отгулы, длительный отпуск и т.п.) пропорционально отработанному времени.

5. При установлении выплаты денежного вознаграждения из федерального бюджета не допускается ухудшение ранее установленных условий оплаты труда, снижение размеров индексации заработной платы, отмена либо ухудшение размеров надбавок, коэффициентов, стимулирующих выплат, установленных педагогическим работникам из региональных бюджетов.

6. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленные для обучающихся МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова», а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками педагогических работников, являются для работников рабочим временем.

За время работы в указанные периоды оплата труда педагогических работников производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановки) для обучающихся занятий по указанным в настоящем пункте причинам с учетом денежного вознаграждения в размере 5 000 рублей и других выплат за классное руководство.

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок  
заработной платы работников образования**

**1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников  
образования**

<b>Квалификационные уровни</b>		<b>Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.</b>
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
2 квалификационный уровень (диспетчер образовательного учреждения)		4 498,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень (педагог дополнительного образования детей, педагог-организатор, социальный педагог)	при наличии среднего профессионального образования	6 959,0
	при наличии высшего образования	7 926,0
3 квалификационный уровень (воспитатель, методист, педагог-психолог)	при наличии среднего профессионального образования	7 623,0
	при наличии высшего образования	8 683,0
4 квалификационный уровень (педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, тьютор)	при наличии среднего профессионального образования	8 341,0
	при наличии высшего образования	9 505,0

**2. Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности руководителей, специалистов и служащих»**

<b>Квалификационные уровни</b>	<b>Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.</b>
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (секретарь-машинистка, делопроизводитель, специалист по закупкам)	4 053,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень (лаборант)	4 498,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень (специалист по кадрам)	4 943,0

**3. Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих**

<b>Квалификационные уровни</b>	<b>Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.</b>
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень (дворник, уборщик служебных помещений, сторож (вахтёр))	3 481,0
2 квалификационный уровень (сторож (старший))	3 649,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)	4 053,0

4. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 505,0
Специалист по охране труда	4 943,0



Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
работников МБОУ «Школа №16 им.  
Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»

**«Размер персональных выплат работникам МБОУ «Школа №16 им. Героя  
Советского Союза И.А. Лапенкова»**

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <1>
1	за опыт работы в занимаемой должности: <2>	
1.1	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <3>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <3>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <3>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <3>	20%
1.2	от 5 лет до 10 лет:	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <3>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <3>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <3>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <3>	30%
1.3	свыше 10 лет:	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <3>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <3>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова	35%

	«Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <3>	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <3>	40%
2	за сложность, напряженность и особый режим работы:	
2.1	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	5%
	учителям физики, химии, иностранного языка	10%
	учителям математики	20%
	учителям русского языка, литературы	25%
	учителям начальных классов	20%
2.2	за классное руководство <4>	2 700 рублей
2.3	за заведование элементами инфраструктуры <5>:	
	кабинетами, лабораториями (выплата производится в зависимости от количества педагогов, закрепленных за данным кабинетом в равных долях)	10%
	мастерскими, музыкальными и спортивными залами (выплата производится в зависимости от количества педагогов, закрепленных за данным кабинетом в равных долях)	20%
3	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными учреждениями, либо продолжающим работу в учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
4	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющим классное руководство в классе, классе-комплекте <6>:	
4.1	в одном классе	5 000 рублей
4.2	в двух и более классах	10 000 рублей
5	при наличии квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» <7>	2 500 рублей
6	ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных образовательных учреждений (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику)	5 000 рублей

муниципального образовательного учреждения при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях) <8>	
--	--

-----  
<1> Без учета повышающих коэффициентов.

<2> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<3> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<4> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательного учреждения.

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 2700,00 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя в классе с наполняемостью не менее 25 человек, за исключением классов, комплектование которых осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<5> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<6> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

<7> Выплата при наличии квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» устанавливается педагогическим работникам на основе показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в учреждении должности, в соответствии с [пунктами 50, 51](#) Порядка проведения аттестации педагогических работников учреждением, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

<8> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных профессиональных образовательных организаций осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями (далее - районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

б) за счет средств краевого бюджета - на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

При осуществлении трудовых функций советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных образовательных учреждений в двух и более образовательных учреждениях выплата осуществляется по основному месту работы.».

**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова» для заместителей директора**

Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы	Период выплаты
	наименование	индикатор		
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Обеспечение стабильного функционирования учреждения	Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательных отношений (учащихся и сотрудников), обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	Разработка и ежеквартальная актуализация планов мероприятий по устранению предписаний надзорных органов	5%	месяц
		Своевременное устранение предписаний при наличии финансирования	5%	месяц
		Отсутствие травм, несчастных случаев, допущенных при несоблюдении мер безопасности сотрудниками учреждения	5%	месяц
		Проведение (не менее 2 раз в месяц) совместных мероприятий с родителями (законными представителями), учащимися, педагогическими работниками, направленных на пропаганду здорового образа жизни (обязательное описание итогов события на сайте)	10%	месяц

	Подготовка локальных нормативных актов учреждения, исходящей документации, отчетной документации	Соответствие локальных нормативных актов учреждения нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	10%	месяц
	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	Отсутствуют	5%	месяц
	Выполнение муниципального задания/плана финансово-хозяйственной деятельности	100%	30%	месяц
	Ведение/оформление профессиональной документации	100% соответствие документов установленным формам/своевременное и качественное исполнение в полном объеме	40%	месяц
	Обеспечение функционирования объектов, находящихся в оперативном управлении у школы	Отсутствие аварийных ситуаций	50%	месяц

#### Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

Обеспечение развития учреждения	Организация участия педагогов, обучающихся в очных конкурсах, мероприятиях, рекомендованных учредителем (при наличии призового места). Дипломы, грамоты, сертификаты международного и всероссийского уровня участия приравниваются к школьному уровню (информация только на сайте школы в разделе КОНКУРСЫ)	Муниципальный уровень	5%	месяц
		Региональный уровень	7%	
		Всероссийский уровень (международный) результатов конкурсов, отраженных на сайте школы	10%	

	Ведение экспериментальной работы	Наличие статуса площадки (базовой, пилотной, инновационной, специализированные классы и др.) с ежемесячным предоставлением информации на сайте по выполнению плана деятельности площадки	5%	месяц
	Создание условий безопасности/сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса/обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	100% соответствие требованиям СанПиН закрепленных объектов	20%	месяц
	Сохранность имущества образовательного учреждения	100%	50%	месяц

#### Выплаты за качество выполняемых работ

Результативность деятельности учреждения	Освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся	Качество обученности по результатам итоговых контрольных работ и итоговых аттестаций с учетом индекса социального благополучия школы:		месяц
		– свыше 70%	10%	
			7%	
			5%	
	– ниже 30%	0%		
	Реализация проектной и исследовательской деятельности	Охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность, не менее 25%	5%	месяц
	Доля педагогических работников первой и высшей квалификационной	Не менее 50%	5%	месяц

	категории			
	Координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	100% выполнения плана	5%	месяц
	Обеспечение информационной открытости учреждения (проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности школы)	Системное обновление официального сайта школы (раз в 10 дней)	5%	месяц
	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей в учреждении, рациональное расходование материалов и финансовых средств	Без замечаний	25%	месяц
	Своевременное составление проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	Без замечаний	20%	месяц
<b>ИТОГО:</b>			$\leq 70\%$	месяц

**Размер персональных выплат заместителям директора  
МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»**

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*>
1.	Опыт работы в занимаемой должности <*>:	
	от 1 года до 5 лет <***> при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	5%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	15%
	от 5 года до 10 лет <***> при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	30%
	свыше 10 лет <***> при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	35%
при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <***>	40%	

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

<\*\*\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*\*\*> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).



**Размер выплат по итогам работы заместителей директора  
МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского Союза И.А. Лапенкова»**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	70%
		от 99,1% до 100%	100%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт/ капитальный ремонт	выполнен в срок,	25%
		качественно, в полном объеме	50%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	50%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международный	100%
		федеральные	90%
		межрегиональные	80%
		региональный	70%
		внутри учреждения	60%

<\*> Без учета повышающих коэффициентов.

**Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии  
оценки результативности и качества труда работников**

Критерии оценки результативности и качества труда	Условия		Предельный балл	Период выплаты
	наименование	индикатор		
1	2	3	4	5
<b>Педагогические работники (учитель)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц

отрицательное влияние на обучающихся				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, профессиональными обучающимися сообществами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом на уровне:  города школы	20 15	месяц
	Сопровождение молодых специалистов в первые три года работы (наставничество)	100% выполнение плана сопровождения молодого специалиста	10	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа на уровнях:	5 за каждую комиссию	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Обеспечение качества образования обучающихся	Показатели качества по результатам независимой оценки качества знаний учащихся	КДР4, <i>средний балл</i> выше соответствующего показателя  по краю по городу	25 15	

	<p><i>*для <u>обязательных предметов</u> балл выставляется за каждый класс</i></p> <p><i>*для <u>предметов по выбору</u> балл выставляется за группу не менее 12 человек</i></p> <p><i>*за группу менее (более) 12 человек балл выставляется пропорционально количеству учащихся</i></p> <p><i>* если неизвестен средний балл ОГЭ по городу, то оплачивать по городскому показателю всем, у кого средний балл выше среднего балла по школе</i></p>	<p>ОГЭ средний балл выше соответствующего показателя</p> <p style="text-align: right;">по краю 25</p> <p style="text-align: right;">по городу 15</p>	<p>25</p> <p>15</p>	<p>месяц</p>
		<p>ЕГЭ средний балл соответствует показателю по городу выше соответствующего показателя по:</p> <p style="text-align: right;">федерации 35</p> <p style="text-align: right;">краю 25</p> <p style="text-align: right;">городу 15</p>		
	<p>Успеваемость и качество освоения обучающимися программы</p>	<p>Процент качества освоения обучающимися по результатам промежуточной аттестации более 70%</p>	<p>10</p>	<p>месяц</p>
		<p>Процент качества освоения обучающимися по результатам промежуточной аттестации более 50%</p>	<p>5</p>	<p>месяц</p>
<p>Участие педагога в инновационной деятельности</p>	<p>Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов</p>	<p>Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):</p> <p style="text-align: right;">федеральный 40</p> <p style="text-align: right;">региональный 30</p> <p style="text-align: right;">муниципальный 20</p> <p style="text-align: right;">школьный 10</p>	<p>40</p> <p>30</p> <p>20</p> <p>10</p>	<p>месяц</p>
	<p>Участие педагога в реализации федеральных проектах</p>	<p>Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта:</p> <p style="text-align: right;">федеральный 25</p> <p style="text-align: right;">региональный 20</p> <p style="text-align: right;">муниципальный 15</p> <p style="text-align: right;">школьный 10</p>		
<p>Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях</p>	<p>Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. (согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</p>	<p>Наличие участника/ов на этапе:</p> <p style="text-align: right;">федеральном 15</p> <p style="text-align: right;">региональном 10</p> <p style="text-align: right;">муниципальном 7</p> <p style="text-align: right;">школьном 5</p>	<p>15</p> <p>10</p> <p>7</p> <p>5</p>	<p>месяц</p>

		Наличие призера/победителя на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	
	Всероссийские предметные олимпиады, входящие в Перечень олимпиад школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения	Наличие участников на заключительном этапе	10	
		Наличие призеров / победителя на заключительном очном этапе	20/25	
	Смотры, конкурсы, соревнования, турниры (согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)	Наличие участников на уровне: федеральном региональном муниципальном	15 10 5	месяц
		Наличие призеров/победителей на уровне: федеральном региональном муниципальном	20/25 15/20 10/15	
Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Организация бесплатного питания обучающихся	Ведение документации	10	месяц
	Выполнение плановой работы по отдельному направлению согласно приказу руководителя	Предъявление результатов в соответствии с задачами/планом работы на уровне: города школы	20 10	месяц
	Сопровождение обучающихся при освоении программ в Кванториуме, Краевом дворце пионеров в высших учебных заведениях (согласно запросам учащихся)	Консультирование 3 и более участников	5	месяц
	Организация и проведение предметных, метапредметных недель, школьных проектов	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме	10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц

Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	<i>Победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом): федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15	месяц
		<i>Участие</i> в конкурсе: федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	15 10 5	месяц
	Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом)	10	месяц
		<i>Участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	5	
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: федеральном региональном		50 30	месяц	

		(*за одну статью оплата один раз)		
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):		
		федеральном	30	месяц
		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
<b>Педагогические работники (советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц

Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссий (экспертной, аттестационной, судейской, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике и урегулированию споров, проектных командах, творческих группах различного уровня, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	Участие в организации и проведении мероприятий	Проведение трех мероприятий в соответствии с планом работы, официальных писем	10	месяц
Адресное вовлечение в общественно-полезную деятельность обучающихся «группы риска»	Количество обучающихся «группы риска», вовлеченных в общественно полезную деятельность	Не менее трех	10	месяц
Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся	Участие социальных партнеров (общественно-государственные детско-юношеские организации, общественные объединения, бизнес-сообщества, филармонии, библиотеки), участвовавших в мероприятиях, организованных советником	100%-ое обеспечение работы в соответствии с планом	5	месяц



Руководство Центром детских инициатив	Количество обучающихся, реализовавших свои идеи и инициативы	Не менее трех	15	месяц
	Количество мероприятий, проведенных по инициативе обучающихся	Не менее трех	5	месяц
Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	Разработка методических, дидактических материалов/внесение изменений в рабочую программу воспитания общеобразовательной организации,	Постоянно (по факту)	20	месяц
Участие в профессиональных конкурсах, в грантовых программах	Участие и достижения в профессиональных конкурсах* *очно, заочно, дистанционно	Призовое место в конкурсе профессионального мастерства, конкурсе проектов, программ, получение гранта	35	месяц
Профессионально-общественная деятельность	Уровень и статус участия в профессионально-общественной деятельности, участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, наставничество, участие в молодежных форумах, всероссийских акциях	За каждый факт участия		месяц
		федеральный	20	
		региональный	15	
		муниципальный	10	
Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	Представление результатов деятельности в виде выступлений, открытых мероприятий, публикаций, мастер-классов	За каждое выступление, мастер-класс		месяц
		федеральный	25	
		региональный	20	
		муниципальный	15	
		школьный	10	
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Вовлечение обучающихся в Российское движение детей и молодежи (далее – РДДМ)	Координация деятельности первичного отделения РДДМ	100%-ое обеспечение работы в соответствии с планом	20	месяц
	Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность РДДМ	% обучающихся (при условии прироста ежемесячно не менее 5%)	10	месяц
Вовлечение обучающихся в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в т. ч. тематических смен в федеральных детских центрах)	Количество обучающихся, вовлеченных в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня	Не менее 30% от общего числа обучающихся	10	месяц

Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах и т.д. в том числе в социальных сетях	Бесперебойная работа по информированию обучающихся/педагогов/родителей о всероссийских мероприятиях для детей и молодежи	Не менее 5 мероприятий	5	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Применение проектной технологии при организации деятельности	Применение проектной технологии (реализация проекта) в практической деятельности	Наличие проекта, выполнение действий в соответствии с планом	20	месяц
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Ведомственные награды на уровне: федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц

Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	<i>Победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом):	федеральный уровень	30	месяц
		региональный уровень	25	
		муниципальный уровень	15	
	<i>Участие</i> в конкурсе:	федеральный уровень	15	месяц
		региональный уровень	10	
		муниципальный уровень	5	
Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом)		10	месяц
	<i>Участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)		5	
Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:	федеральном	20	месяц
		региональном	15	
		муниципальном	10	
		школьном	5	
Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:	федеральном	50	месяц	
	региональном	30		
проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):		федеральном	30	месяц
		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	

## Педагогические работники (педагог дополнительного образования детей)

### Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

<p>Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся</p>	<p>Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимся</p>	<p>Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися</p>	20	месяц
<p>Ответственное отношение к должностным обязанностям</p>	<p>Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки</p>	<p>Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме</p>	5	месяц
	<p>Разработка дополнительных образовательных программ/раздела/модуля программы</p>	<p>Программа/раздел/ модуль представлен в срок, в полном объеме, рассмотрен на методическом совете <i>(1 раз в учебный год, после утверждения руководителем образовательной организации)</i></p>	10	месяц

Напряжённость и расширенность трудовой деятельности	Работа с базами в области дополнительного образования	Организация зачисления/отчисления учащихся в базы - на 10 сентября и 31 мая	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, профессиональными обучающимися сообществами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом на уровне:  города школы	20 15	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	5 за каждую комиссию	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам ПДО в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение программ дополнительного образования/ Реализации плана работы объединения	Участие в профориентационной работе школы по плану	Проведение мероприятий профориентационной направленности:  региональный муниципальный школьный	15 10 5	месяц
	Сохранность контингента обучающихся	Сохранность состава (посещение) контингента обучающихся <i>(1 раз в четверть - по результатам ВШК) 100%</i>	10	месяц

	Организация и проведение досугового мероприятия согласно плану работы школы	Мероприятие посетило не менее 20 обучающихся	5	месяц
	Взаимодействие с социальными партнерами по реализации программных мероприятий	Кадровое и материально-техническое обеспечение в проведении мероприятий	10	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):  федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта:  федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. (согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)  (* документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо, информация на сайте школы)	Наличие участника/ов на этапе:  федеральном региональном  муниципальном школьный  (не менее 20% от списочного состава группы)	15 10  7 5	месяц
		Наличие призера/победителя на этапе:  федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	месяц
	Смотры, конкурсы, соревнования, турниры, ярмарках, фестивалях, выставках	Наличие участников на уровне:  федеральном региональном муниципальном	15 10 5	месяц

	(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)	(не менее 20% от списочного состава группы)			
	(*документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо, информация на сайте школы)	Наличие призеров/победителей на уровне:			
		федеральном	20/25	месяц	
		региональном	15/20		
		муниципальном	10/15		
		школьном	5/10		
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Награды на уровне:			
		федеральном	20	месяц	
		региональном	15		
		муниципальном	10		
Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом):	федеральный уровень	30	год
			региональный уровень	25	
			муниципальный уровень	15	
		<i>Участие</i> в конкурсе:	федеральный уровень	15	месяц
			региональный уровень	10	
			муниципальный уровень	5	
Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:	федеральном	20	месяц	
		региональном	15		
	муниципальном	10			
	школьном	5			

		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: <table style="margin-left: auto; margin-right: 0;"> <tr> <td>федеральном</td> <td style="text-align: right;">50</td> </tr> <tr> <td>региональном</td> <td style="text-align: right;">30</td> </tr> </table> (*за одну статью оплата один раз)	федеральном	50	региональном	30		месяц				
федеральном	50											
региональном	30											
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла): <table style="margin-left: auto; margin-right: 0;"> <tr> <td>федеральном</td> <td style="text-align: right;">30</td> </tr> <tr> <td>региональном</td> <td style="text-align: right;">25</td> </tr> <tr> <td>муниципальном</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td>школьном</td> <td style="text-align: right;">15</td> </tr> </table>	федеральном	30	региональном	25	муниципальном	20	школьном	15		месяц
федеральном	30											
региональном	25											
муниципальном	20											
школьном	15											

**Педагогические работники (педагог-организатор)**

**Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
---	---	---	----	-------



обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся				
Ответственное отношение к своим обязанностям	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, профессиональными обучающими сообществами, методическими объединениями)	100% обеспечение работы в соответствии с планом на уровне города школы	20 15	месяц
	Разработка/ корректировка/ обновление и предъявление учебно-методической/ отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объёме	5	месяц
Создание творческой образовательной среды	Руководство разработкой/ реализацией программ/проектов/исследований	100% выполнение плана работы на уровне:	20	месяц
		федеральном региональном муниципальном школьном	15 10 5	
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссий (экспертной, аттестационной, судейской, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике и урегулированию споров, проектных командах, творческих группах различного уровня, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Достижения обучающихся	Количество обучающихся, участвующих в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях	Участие обучающихся (% участвующих от общего числа обучающихся):			
		от 95% до 100%	15	месяц	
		от 75% до 94%	10		
	от 50% до 74%	5			
	Участие обучающихся в чемпионатах движения Ворлдскиллс	Документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/выступления с докладом/сообщением/мастер-классом		5	месяц
		Призовое место в мероприятиях разного уровня:	международный/всероссийский	20	месяц
региональный			15		
муниципальный	10				
Участие обучающихся в соревнованиях разного уровня:	Призовое место в соревнованиях разного уровня:	федеральный	15	месяц	
		региональный	10		
		муниципальный	5		
Участие обучающихся в соревнованиях разного уровня:	Призовое место в соревнованиях разного уровня:	федеральном	30	месяц	
		региональном	25		
		муниципальном	15		
Результативность деятельности в области профессионального развития	Руководство/участие в реализации проектов/программ школы	Предъявление промежуточных результатов согласно плану проекта/программы	20	месяц	
	Организация и проведение мероприятий/семинаров в соответствии с Программой развития школы/планом	Документальное подтверждение проведения мероприятий на разных уровнях:	региональном	15	месяц
			муниципальном	10	
школьном			5		
Участие педагога в конференциях/олимпиадах/семинарах/пр	Участие педагога в конференциях/олимпиадах/семинарах/пр	Публикация оформлена в периодических изданиях/сборниках разного уровня:			

	официальных конкурсах и др. на разных уровнях	федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
	Взаимодействие с социальными партнерами по реализации программных мероприятий школы	Создание и распространение информации о школе	10	месяц
		Продвижение образовательного контента в соцсети	15	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):  федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта:  федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:  федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:		месяц

		федеральном региональном <i>(*за одну статью оплата один раз)</i>	50 30	
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла): федеральном региональном муниципальном школьном	30 25 20 15	месяц
	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц

### Педагогические работники (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог)

#### Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
--	---	---	----	-------

исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Работа в психолого-педагогическом консилиуме Учреждения	Участие в работе ППк: - по детям, которым необходимо изменить образовательный маршрут - по детям, находящимся на сопровождении	Участие в работе  Подготовка отчетной документации	10  5	месяц
Работа с семьями обучающихся	Повышение психолого-педагогической компетенции родителей, обучающихся по образовательным программам (ч/з письменный запрос)	Консультация (диагностика и рекомендации) (*не выше 20 баллов)	5 за каждую	месяц
Организация здоровьесберегающей среды	Проведение мероприятий, направленных на укрепление здоровья, пропаганду ЗОЖ, формирование знаний о здоровье	Отчет представлен на сайте школы, за каждое мероприятие (*не выше 20 баллов)	5	месяц
		Здоровьесберегающие занятия в учащихся с ОВЗ (*не выше 20 баллов)	5 за каждое	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц

	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями), профессиональными обучающими сообществами	Обеспечение работы в соответствии с планом на уровне: города школы	20 15	месяц
	Участие в работе проектных командах, группах, наставническая работа	Разовое участие на уровне: федерации края города школы	20 15 10 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом/ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участника/ов на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	15 10 7 5	месяц

		Наличие призера/победителя на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	месяц
	Смотры, конкурсы, соревнования, турниры (согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)	Наличие участников на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
		Наличие призеров/победителей на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	месяц
Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Выполнение плановой работы по отдельному направлению согласно приказу руководителя	Предъявление результатов в соответствии с задачами/ планом работы на уровне: города школы	20 10	месяц
	Организация и проведение метапредметных недель, школьных проектов	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме	10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц

Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово) принято	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	<i>Победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом): федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15	год
	<i>Участие</i> в конкурсе: федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	15 10 5	месяц
Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом)	10	месяц
	<i>Участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	5	месяц
Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
	Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: федеральном региональном <i>(*за одну статью оплата один раз)</i>	50 30	месяц
	Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):		месяц



		федеральном	30	
		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
<b>Педагогические работники (тьютор)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц

	школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.				
	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями), профессиональными обучающимися сообществами	Обеспечение работы в соответствии с планом на уровне:	города школы	20 15	месяц
	Участие в работе проектных команд, группах, наставническая работа	Разовое участие на уровне:	федерации края города школы	20 15 10 5	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу обучающихся, родителей (законных представителей), решений ППк и т.д.	В срок и в полном объеме		20	месяц
Ведение профессиональной документации	Применение различных видов рабочей документации в целях эффективного тьюторского сопровождения обучающихся	100% (на основании представления заместителя директора по учебно-методической работе по результатам проверки документации за образцовое ведение документации)		5	месяц
Организация образовательной среды для реализации обучающимися с ОВЗ и инвалидностью индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	Проектирование и реализация дополнительных элементов образовательной среды, повышающих доступность для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей их возраста и образовательной программы	Наличие дополнительных элементов образовательной среды, повышающих доступность для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью с учетом особенностей их возраста и образовательной программы		10	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
Участие тьютора в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):	федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц

	Участие тьютора в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Эффективность методов и способов по сопровождению обучающихся	Осуществление взаимодействия с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся в целях поддержки обучающихся	Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам реализации индивидуальных учебных планов и адаптированных образовательных программ (*не выше 20 баллов)	5	месяц
	Осуществление взаимодействия с различными институтами, способствующими социализации обучающихся с ОВЗ и инвалидностью	Взаимодействие с учреждениями, организациями, общественными организациями по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей, используя различные технологии и способы коммуникации с обучающимся (группой обучающихся), включая электронные формы (интернет-технологии) для качественной реализации совместной с обучающимся деятельности	10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц



		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
<b>Педагогические работники (социальный педагог)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Организация, проведение психолого-педагогических консультаций и иных мероприятий	Руководство советом профилактики	Представлены результаты работы в соответствии с планом на уровне: города школы	20 10	месяц

	Участие в заседании ПШк, совета профилактики и пр.	Подготовка документации в срок, в полном объеме	10	месяц
	Проведение мероприятий для родителей обучающихся	Отчет о проведении размещен на сайте образовательной организации в срок	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом/ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	региональный уровень	20	месяц
		муниципальный уровень	10	
	школьный уровень	5		
		Размещение материалов на школьном сайте	5	
	Участие в разработке и реализации программ ИПР	Наличие обучающихся, состоящих на учете в СОП	20	месяц
	Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат	Уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся (по итогам	5	месяц

		отчетного периода через итоги промежуточной аттестации)		
Сохранение здоровья учащихся	Создание и реализация программ, проектов, направленных на сохранение физического и психического здоровья учащихся	- Сопровождение несовершеннолетних учащихся в учреждения здравоохранения, военкомат, учебные заведения - Организация питания учащихся	10 5	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):  федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово) принято	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне: федеральном	20	месяц

		региональном муниципальном школьном	15 10 5	
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: федеральном региональном <i>(*за одну статью оплата один раз)</i>	50 30	месяц
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла): федеральном региональном муниципальном школьном	30 25 20 15	месяц

**Педагогические работники (преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины)**

**Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач**

Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
--	---	---	----	-------



исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Организация работы по соблюдению правил техники безопасности жизнедеятельности	Проведение инструктажей с учащимися и работниками школы	Контроль за ведением классной и школьной документации по проведению инструктажей	5	месяц
	Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	10	месяц
Взаимодействие с учреждениями и организациями	Разработка плана гражданской обороны учреждения; плана антитеррористических мероприятий	Наличие согласованного и утвержденного плана	10	месяц
	Организация занятий по гражданской обороне	Проведение учений 2 раза в год без замечаний	20	месяц
	Проведение совместных мероприятий с различными организациями	Участие в мероприятии	5	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц

	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/планом /ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Достижения обучающихся, воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	Участие в олимпиадах, конкурсах, чемпионатах, конференциях и т.п. <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участника/ов на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	15 10 7 5	месяц
		Наличие призера/победителя на этапе: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	месяц
	Смотры, конкурсы, соревнования, турниры <i>(согласно плану работы, рекомендованных учредителем, руководителем)</i>	Наличие участников на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
		Наличие призеров/победителей на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	30/35 20/25 10/15 7/10	месяц
		Ведение портфолио обучающихся	5	месяц
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки): федеральный региональный муниципальный	40 30 20	месяц

		школьный	10	
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта: федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне: федеральном региональном	20 15	месяц
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, организуемые Министерством просвещения, министерством образования края, управлением образования	<i>Победа</i> в конкурсе (призовое место, диплом): федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень <i>Участие</i> в конкурсе: федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень	30 25 15 15 10 5	месяц
	Другие профессиональные конкурсы, фестивали, в т.ч. дистанционные мероприятия, входящие в различные этапы конкурса, стимулируются согласно другим разделам Приложения	<i>Победа в конкурсе</i> (призовое место, диплом) <i>Участие в конкурсе</i> (документ, при наличии «Положения о конкурсе»)	10 5	месяц

	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:		
		федеральном	20	месяц
		региональном	15	
муниципальном	10			
		школьном	5	
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:		месяц
		федеральном	50	
		региональном	30	
		(*за одну статью оплата один раз)		
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла):		месяц
		федеральном	30	
		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	

### Педагогические работники (педагог-библиотекарь)

#### Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий,	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
---	--	---	----	-------

совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителей, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся				
Ответственное отношение к должностным обязанностям	Разработка/корректировка/обновление и предъявление учебно-методической/отчётной документации в установленные сроки	Своевременная сдача отчётной документации на данный период без замечаний, в полном объеме	5	месяц
Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению	Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки	80% – уровень читательской активности	20	месяц
Ведение внепланово-отчетной документации	Составление и редактирование различных справок в вышестоящие учреждения и организации	Своевременность и точность сдачи отчетов	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председателю, секретарю)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц
	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц

	школы/планом /индивидуальным планом			
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Сохранность библиотечного фонда	Количество списываемой литературы библиотечного фонда, рейды по проверке сохранности учебников, ремонт книг	Списание менее 20% фонда	10	год
Обеспечение учебной литературой	Организация работы по обеспечению учащихся учебниками (по отдельному плану). Формирование общешкольного заказа на недостающие учебники и по новым ФГОС	100% обеспеченность учащихся учебниками через школьный и городской и краевой обменные фонды	15	квартал
Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся	Проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	5	месяц
	Проведение дней информирования	1 раз в четверть	5	месяц
Освоение программы «МАРК-SQL» для школьных библиотек	Создание и ведение электронного каталога	Ведение работы по созданию базы	5	год
Участие в инновационной деятельности	Помощь в проектной и исследовательской деятельности педагогам и учащимся с применением ИКТ	школьный уровень	2	месяц
		муниципальный уровень	3	
		региональный уровень	5	
федеральный уровень		10		
	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):		месяц
		федеральный	40	
		региональный	30	
		муниципальный	20	
		школьный	10	
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта:		месяц
		федеральный	25	
		региональный	20	
		муниципальный	15	
		школьный	10	

Работа с читателями: индивидуальная и массовая	Организация книжных выставок, проведение массовых мероприятий, конкурсов, акций по популяризации книг.	Количество выставок, бесед и других массовых мероприятий (написание сценариев, подбор литературы, подготовка школьников):	1-3 выставки	3	месяц
			1 мероприятие	4	
			школьный конкурс	3	
			городской конкурс	5	
Напряженность и расширенность трудовой деятельности	Осуществление дополнительных работ, обусловленных неблагоприятными условиями для здоровья	Своевременное и качественное выполнение работ	5	месяц	
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Высокий уровень профессионального мастерства	Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов, участие в семинарах:	городского уровня	10	месяц
			краевого уровня	15	
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне:	федеральном	20	месяц
			региональном	15	
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц	
Обобщение и тиражирование опыта		Выступления на конференциях, форумах на уровне:	федеральном	20	месяц
			региональном	15	
			муниципальном	10	
			школьном	5	

		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне: федеральном 50 региональном 30 <i>(*за одну статью оплата один раз)</i>		месяц
		Проведение мастер-классов, открытых уроков на уровне (за каждый, но не более предельного балла): федеральном 30 региональном 25 муниципальном 20 школьном 15		месяц

### Педагогические работники (методист)

#### Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские	Отсутствие случаев сокрытия происшествий в обучающимся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися	20	месяц
---	--	---	----	-------



обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся				
Результативность организационно-методической деятельности	Разработка/ведение нормативной и отчетной документации по направлению деятельности	Предъявление документации в срок и в полном объеме, без замечаний	5	месяц
	Руководство лабораторией/методической/творческой/проектной группой/педагогическим обучающим сообществом	100% выполнение плана работы за отчетный период	10	месяц
	Участие в организации мероприятий (семинар/круглый стол/мастер-класс и др.) на разных уровнях в соответствии с программой развития/планом школы	Представлены подтверждающие документы (приказ, программа, сертификат и др.) проведения мероприятия на уровнях: всероссийский/ краевой региональный/ городской школьный	10 8 5	месяц
Результативность аналитико-разработческой деятельности	Разработка электронной/инновационной методической продукции по повышению эффективности учебной/методической/воспитательной работы школы	Внедрение согласованного на методическом совете продукта в образовательный процесс	30	месяц
	Изучение состояния методической работы/ потребностей рынка труда/участников образовательного процесса	Составлена аналитическая справка о направлениях методической работы на учебный год/потребностях в кадрах/программах/условиях и др. в срок и в полном объеме	10	месяц
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Разработка учебно-методической документации по запросу учебно-методического отдела	В срок и в полном объеме	10	месяц
	Разработка методической продукции по реализуемым программам в соответствии с Программой развития школы/ИОМ	Методическая разработка оформлена в соответствии с требованиями, утверждена на методическом совете	20	месяц

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Методическое сопровождение реализации образовательных программ	Участие в разработке методических материалов по плану учебно-методического отдела	100% методическое обеспечение основных/дополнительных образовательных программ в срок	8	месяц
		Методические разработки представлены в срок и в полном объеме	10	месяц
Результативность деятельности в области профессионального развития	Участие в работе конференций/семинаров/ профессиональных конкурсов/ фестивалей разного уровне и форм участия в соответствии с программой развития/ планом школы	Документальное подтверждение (приказ/ программа/ диплом/ сертификат/ благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/ сообщением/ мастер-классом	5 за одно участие	месяц
		Призовое место на уровнях: международный/ всероссийский краевой городской/ школьный	10 8 5	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председателю, секретарю)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации согласно плану/приказа	5 за каждую комиссию	месяц
		Руководство/участие в реализации проекта/программы школы/города	Предъявление промежуточных результатов согласно плану проекта/ программы	20
	Создание и распространение информации о школе	10	месяц	
	Продвижение образовательного контента в соцсети	15	месяц	
	Предъявление результатов реализации национального проекта (в установленные сроки):		месяц	

		федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	
Участие педагога в инновационной деятельности	Руководство группой педагогов при реализации федеральных проектов	Предъявление результатов реализации федерального проекта (в установленные сроки):  федеральный региональный муниципальный школьный	40 30 20 10	месяц
	Участие педагога в реализации федеральных проектах	Предъявление результатов участия в реализации федерального проекта:  федеральный региональный муниципальный школьный	25 20 15 10	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Обеспечение стабильности в организации образовательного процесса	Своевременная актуализация учебно-методической документации основных и дополнительных программ	Своевременное размещение информации на сайте школы/СМИ	5	месяц
	Фиксация результатов мероприятий школы в сети Интернет/СМИ	Подготовка участника муниципального, краевого конкурса	20	месяц
	Участие в реализации мероприятий управления образования	Разработка/проведения мероприятий в рамках плана УО	25	месяц
		Награды на уровне:  федеральном региональном муниципальном	20 15 10	месяц
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Получение ведомственных наград, администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма, звания ведомств (органов исполнительной власти) на уровне:  федеральном	20	месяц

		региональном	15	
	Получение наград от администрации города за результаты педагогической деятельности (разово)	Почетные грамоты, благодарственные письма Главы города, Городского совета депутатов	10	месяц
	Обобщение и тиражирование опыта	Выступления на конференциях, форумах на уровне:		месяц
		федеральном	20	
		региональном	15	
		муниципальном	10	
		школьном	5	
		Публикации статей/практик в профессиональных изданиях (по утверждённому методическим советом перечнем), РАОП, прошедшие экспертную оценку на уровне:		месяц
		федеральном	50	
		региональном	30	
		(*за одну статью оплата один раз)		
		Проведение мастер-классов, открытых уроков/занятий на уровне (за каждый, но не более предельного балла):		месяц
		федеральном	30	
		региональном	25	
		муниципальном	20	
		школьном	15	
<b>Учебно-вспомогательный персонал (специалист по охране труда)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие документации	Выполнение работ без замечаний в срок и в полном объеме	10	месяц
	Обработка и предоставление информации	Отсутствие предписаний	30	месяц
Соблюдение законодательства	Отсутствие предписаний со стороны органов Управления Федеральной	Своевременное устранение предписаний в полном объеме	20	месяц

	службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	Отсутствие замечаний	20	месяц
Внедрение современных средств автоматизации, сбора, учета и хранения информации, содержание инженерных, электрических сетей в исправном состоянии	Ведение баз автоматизированного сбора информации, удовлетворительное состояние инженерных и электрических сетей зданий и сооружений	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: федеральном региональном муниципальном школьном	20 15 10 5	месяц
Участие в организации деятельности школы	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне: региональном муниципальном школьном	15 10 5	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Эффективность управленческой деятельности	Техническое и программное обеспечение и использования в работе учреждения	Документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом	5	месяц
	Призовое место в смотрах (конкурсах) по противопожарной и аварийно-спасательной тематике и безопасности жизнедеятельности учащихся	Призовое место в мероприятиях разного уровня: краевой городской школьный	8 5 3	месяц
		Документальное подтверждение (приказ/программа/диплом/сертификат/благодарственное письмо) работы в группе/ выступления с докладом/сообщением/ мастер-классом	10	месяц
	Участие в проведении мероприятий, способствующих сохранению и	Выполнение работ без замечаний в срок и в полном объеме	20	месяц

	восстановлению психического и физического здоровья учащихся (дней здоровья, месячников по пожарной безопасности и безопасности дорожного движения)			
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Качество выполняемых работ	Отсутствие возврата документов на доработку, помещений и техники в непригодном к использованию состоянии	0	30	месяц
<b>Учебно-вспомогательный персонал (специалист по закупкам)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	Составление планов и обоснований закупок. Подготовка изменений в план закупок, план-график закупок. Подготовка заявочной документации	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	30	месяц
	Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	Своевременное и полное предоставление отчетности без замечаний	20	месяц
	Составление документации и предоставление отчетности по закупкам	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме, представлен результат директору	20	месяц
Экспертиза результатов закупок, приемка товаров	Осуществление проверки соблюдения условий контракта. Проверка качества предоставленных товаров, работ, услуг	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации на уровне:	20 15 10 5	месяц

Участие в организации деятельности школы	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации	5 за каждую комиссию	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень организации работы	Владение информационными программами, использование информационных систем	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	40	месяц
	Обеспечение высокого качества работы в разработке документации на проведение конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме, размещение муниципального заказа на электронных площадках	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	10	месяц
	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм пожарной безопасности и охраны труда, норм законодательства о закупках	Выполнено в срок без замечаний в полном объеме	10	месяц
<b>Учебно-вспомогательный персонал (специалист по кадрам, диспетчер образовательного учреждения, лаборант, секретарь-машинистка)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Осуществление дополнительных работ (составление отчетности и передачи их в УО)	Соответствие заданным нормам	Своевременная подготовка документов	30	месяц

Участие в организации образовательного процесса	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации	5 за каждую комиссию	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объеме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов	30	месяц
<b>Учебно-вспомогательный персонал (делопроизводитель)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний администрации школы, контролирующих или надзорных органов (по факту)	10	месяц
Участие в организации деятельности школы	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров и пр.)	Участие в комиссиях и подготовка отчетной документации	5 за каждую комиссию	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Соблюдение в школе единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Выполнение регламентов по ведению внутренних документов	100% соответствие	10	месяц



<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
<b>Обслуживающий персонал (уборщик служебных помещений)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности	За отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
		При проведении генеральных уборок помещений (журнал контроля выполнения генеральных уборок)	5	месяц
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм при работе с дезинфицирующими растворами	При проведении дезинфекции в период карантинных мероприятий (приказ по учреждению о проведении карантинных мероприятий)	15	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях	5 за каждую комиссию	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Осуществление дополнительных работ	За проведение ремонтных работ в помещениях учреждения	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				

Ресурсосбережение при выполнении работ	Рациональное расходование электроэнергии, водоснабжения, теплоэнергии	Отсутствие превышения лимитов	5	месяц
<b>Обслуживающий персонал (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий)</b>				
<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	За отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь)) и пр.	Участие в комиссиях на школьном уровне	5 за каждую комиссию	месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Осуществление дополнительных работ	Очистка кровель от снега и наледи, мелкий ремонт мебели, подъем и перенос тяжестей, производимый вручную	Своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведении ремонтных работ)	20	июнь-август
	За работы в осенне-летний период (кошение травы, уборка листвы)	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Ресурсосбережение при выполнении работ	Рациональное расходование электроэнергии, водоснабжения, теплоэнергии	Отсутствие превышения лимитов	5	месяц

## Обслуживающий персонал (дворник, сторож-вахтёр, сторож (старший))

### Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач

Создание условий для осуществления образовательного процесса	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности	За отсутствие замечаний надзорных органов, администрации учреждения, администрации УО, администрации города Ачинска (отсутствие докладных записок о выявленных нарушениях)	20	месяц
	Участие в работе комиссии (экспертной, аттестационной, по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников, антикоррупционной, по профилактике, урегулированию споров, общее собрание работников школы, педагогического совета (председатель, секретарь) и пр.	Участие в комиссиях	5 за каждую комиссию	месяц

### Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

Осуществление дополнительных работ	Очистка кровель от снега и наледи, мелкий ремонт мебели, подъем и перенос тяжестей, производимый вручную	Своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведения ремонтных работ)	20	месяц
	За благоустройство территории учреждения (формирования крон деревьев, весенняя подготовка клумб, полив клумб, осенняя уборка клумб)	Своевременное и качественное выполнение работ (служебная записка зам. директора по АХР о необходимости проведения ремонтных работ)	20	месяц
	За работы в осенне-летний период (кошение травы, уборка листвы)	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц
Дополнительная деятельность, не входящая в должностные обязанности	Выполнение заданий в связи с производственной необходимостью	Предъявление результатов работы в срок, в полном объёме, без замечаний	20	месяц

Выплаты за качество выполняемых работ						
Ресурсосбережение выполнении работ	при	Рациональное электроэнергии, теплоэнергии	расходование водоснабжения,	Отсутствие превышения лимитов	5	месяц

Приложение №7  
к Положению об оплате труда работников  
МБОУ «Школа №16 им. Героя Советского  
Союза И.А. Лапенкова»

**Размер выплат по итогам работы работникам Учреждения\*\*\***

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонт объектов	Текущий ремонт	Выполнен в срок, в полном объеме	25
	Капитальный ремонт	Выполнен в срок, в полном объеме	50
Создание условий для осуществления образовательного процесса	Обеспечение санитарно-гигиенических условий образовательного процесса	Сохранность кабинета и исполнение плана развития согласно паспорта кабинета	10
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	• положительная динамика качества обучения;	20
		• сохранность качества обучения;	10
		• удовлетворенность участников образовательного процесса (отсутствие жалоб и конфликтных ситуаций, травматизма)	10
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено (в срок, в полном объеме)	• руководство летней площадкой;	50
		• организатор на летней площадке;	30
		• руководство трудовой практикой	10
		• выполнение приоритетных задач в развитии школы	25
Напряжённость и расширенность трудовой деятельности	Работа в выпускных классах (для классных руководителей) по итогам выпуска	• документация, обеспечение безопасности, организация выпуска (по 5 баллов за каждый индикатор)	15
	Занятость в каникулярный период (по итогам 3 квартала, согласно доле участия)	• работа на летней площадке, пришкольном участке (сезон)	20

Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• итоговая аттестация: наличие обучающихся с максимально высоким результатом <i>(для профильных предметов ЕГЭ максимально высоким результатом считать 80-100 баллов).</i></li> <li>• работа в классах с наполняемостью, превышающей нормы СанПиН (26 уч-ся и более)</li> </ul>	<p>20</p> <p>по 2 балла за каждого обучающегося, но не более 10 баллов</p>
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	<p>Творческие группы, ин/площадки на уровне:</p> <p style="text-align: right;">края города школы</p> <p><i>(по результатам представленного опыта)</i></p>	<p>20 15 10</p>
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• качественная работа по заполнению БД;</li> <li>• качественная работа по ведению документации согласно плану ВШК</li> </ul>	<p>10</p> <p>15</p>
	Занятость в работе комиссий	Участие в подготовке отчётной документации	20 (один раз)
	Выполнение ИОМ	100% исполнение, устранение дефицитов	30

\*\*\* рассматривать только те индикаторы, которые не учитываются в течение года в стимулировании приложением № 6